

UNIONE MONTANA DEL BALDO-GARDA



*Brentino Belluno - Brenzone sul Garda - Caprino Veronese
Costermano sul Garda - Dolcè - Ferrara di Monte Baldo - Fumane - Lazise
Marano di Valpolicella - Rivoli Veronese - San Zeno di Montagna*

Loc. Platano, 6 - 37013 CAPRINO VERONESE (VR)

Tel. 045/6230877 - Fax 045/6230873

e-mail: baldo@unionebaldo.vr.it - pec: cucbaldogarda@pec.it

Codice fiscale: 80010140236

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

(artt. 60 del D.Lgs. 50/2016)

PROSECUZIONE DEL “SERVIZIO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI” (SPRAR) OVVERO “SISTEMA DI PROTEZIONE PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E PER MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI” (SIPROIMI) - CODICE DI PROGETTO: PROG-1305-PR-1 NEL COMUNE DI FUMANE

PERIODO 01.03.2021 - 31.12.2023

CUP I11H20000050001 CIG: 85734033F8

DISCIPLINARE DI GARA	1
1. PREMESSE	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
2.1 Documenti di gara.....	5
2.2 Chiarimenti	6
2.3 Comunicazioni	6
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	7
4.1 Durata	7
4.2 Opzioni e rinnovi.....	
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	7
6. REQUISITI GENERALI.....	8
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	8
7.1 Requisiti di idoneità.....	8
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	8
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	8
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	9
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	11
8. AVVALIMENTO	11
9. SUBAPPALTO.	11
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	13
11. SOPRALLUOGO	15
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	16
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	17
15. CONTENUTO DELLA CARTELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	18
15.1 Domanda di partecipazione.....	18
15.2 Documento di gara unico europeo.....	19
15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	20
16. CONTENUTO DELLA CARTELLA– OFFERTA TECNICA.....	25
17. CONTENUTO DELLA CARTELLA– OFFERTA ECONOMICA	25
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	26
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	26
<u>18.2</u>	
18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	27
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA CARTELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	31
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	32
21. APERTURA DELLE CARTELLE OFFERTA TECNICA ED OFFERTA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	32
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	32

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	32
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	34
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	34

1. PREMESSE

Con Determinazione a contrarre n. 367 del 21.12.2020 il Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Fumane ha disposto di procedere all'affidamento dell'appalto in oggetto, e con determinazione n. 90 del 23.12.2020 del Responsabile della Centrale Unica di Committenza Baldo-Garda è stata indetta la gara.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95, commi 3 e 7 del Codice. Trattandosi di Progetto SIPROIMI – SPRAR, con costi predeterminati sulla base del Piano Finanziario approvato dal Ministero dell'interno, si valuterà la qualità progettuale ai sensi del succitato comma 7, art. 95, in base al quale gli operatori economici competeranno solo in base ai criteri qualitativi di cui al successivo paragrafo 16.

Il presente disciplinare specifica e definisce le regole procedurali per lo svolgimento della gara finalizzata all'affidamento del progetto di accoglienza integrata presso il Comune di Fumane, a favore di un massimo di n. 12 uomini adulti provenienti da Paesi terzi con l'erogazione dei seguenti servizi:

- a. accoglienza;
- b. integrazione;
- c. orientamento e accompagnamento legale;
- d. gestione della Banca Dati del Ministero dell'Interno.

Le informazioni relative allo stato di avanzamento della procedura e i chiarimenti richiesti saranno pubblicati sul sito web della Unione Montana del Baldo-Garda, e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

CIG: 85734033F8

CPV 85311000-2 servizi di assistenza sociale con alloggio

I servizi rientrano tra quelli compresi nell'allegato IX del D. Lgs. 50/2016, per i quali l'art. 35, comma 1, lett. d) stabilisce la specifica soglia.

Il Responsabile del procedimento per la fase di gara: geom. Moreno Dal Borgo.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice: Grigoli Milena del Area Amministrativa del Comune di Fumane (VR).

La procedura di gara viene gestita utilizzando il Sistema di Intermediazione Telematica S.IN.TEL. (in seguito Sintel e-Procurement) di Regione Lombardia, al quale è possibile accedere all'indirizzo www.ariaspa.it

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi degli articoli 52, 58 e 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. «Codice dei contratti pubblici».

L'amministrazione aggiudicatrice, utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica S.IN.TEL. di Regione Lombardia, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet www.ariaspa.it.

Per le indicazioni, la registrazione e la qualificazione e per quanto attiene all'operatività sulla piattaforma, occorre far riferimento alle "Guide per l'utilizzo della piattaforma Sintel" liberamente consultabili e scaricabili nella sezione guide dedicata agli operatori economici ww.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/strumenti-di-supporto.

È messo a disposizione, inoltre, un Help Desk di ARIA, raggiungibile al numero verde 800.116.738 per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di Sintel e-Procurement.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel, così come disciplinato nei “Manuali”, accedendo al portale dell’Azienda Regionale per l’innovazione e gli Acquisti (ARIA) all’indirizzo internet www.ariaspa.it, nell’apposita sezione.

Le modalità tecniche per l’utilizzo di Sintel sono contenute nell’Allegato 7 “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel” ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura, nonché i vincoli tecnici di utilizzazione di Sintel. Il predetto Allegato è parte integrante della lex specialis di gara.

La Registrazione è del tutto gratuita e non comporta in capo all’operatore economico l’obbligo di presentare l’offerta, né alcun altro onere o impegno.

L’Unione Montana del Baldo-Garda non è in alcun modo responsabile per qualsiasi danno derivante agli operatori economici concorrenti dall’utilizzo, dal malfunzionamento, dal ritardato o mancato utilizzo e/o dall’interruzione o sospensione dell’utilizzo della piattaforma, ivi inclusi perdita di opportunità commerciali, mancati guadagni perdita di dati, danno all’immagine, richieste di risarcimento e/o pretese di terzi, causati da:

1. Eventi di “Forza Maggiore” intendendosi in maniera esemplificativa, un evento tra i seguenti: interruzione della corrente elettrica o delle linee telefoniche o di collegamento alla rete o per guasti ai sistemi informatici, alle apparecchiature di telecomunicazione e /o agli impianti tecnologici che consentono l’utilizzo della piattaforma, per fatto di terzi, scioperi, atti vandalici e terroristici, incendi ed altri disastri naturali;
2. Errata utilizzazione degli strumenti da parte dell’operatore economico.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell’art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:
 - Capitolato speciale;
 - [PROG-1305-PR-1] - Piano Finanziario Preventivo
- 2) Determinazione a contrarre n. 367/2020;
- 3) Bando di gara;
- 4) Disciplinare di gara;
- 5) *Allegati; DGUE_Allegato 1; Allegato 2_Avvalimento (Soggetto ausiliato), Allegato3_Avvalimento (Soggetto ausiliario); Allegato 4_autodichiarazione soggetti non firmatari; Allegato 5 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE; Allegato 5- bis - dichiarazioni integrative al DGUE Allegato 6 - Informativa sul trattamento dei dati personali; Allegato 7 - Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel*

La documentazione di gara è disponibile, a partire dallo stesso giorno della pubblicazione del bando di gara sulla GURI, sul sito internet <http://www.unionebaldo.vr.it> nell’apposita sezione “Bandi di gara e contratti” raggiungibile direttamente dalla home page.

2.2 CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, entro il 14 gennaio 2020. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno, inoltre, pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet www.unionebaldo.vr.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, comprese quelle previste dall'art. 76, comma 5, del Codice, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC cucbaldogarda@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
1	Servizi di accoglienza integrata SIPROIMI categoria "Adulti" (PROG-1305-PR-1)	CPV 85311000-2	P	€ 509.126,25
Importo totale a base di gara				€ 509.126,25

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato dal Ministero dell'Interno. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto è di mesi 34 con decorrenza dal 1° marzo 2021, oppure dal giorno di inizio del servizio indicato nella relativa comunicazione da parte della Stazione appaltante

4.2 OPZIONI

Alla scadenza di cui all'art. 4.1, il Comune si riserva la facoltà di prorogare la durata delle attività progettuali sulla base di specifiche indicazioni del Ministero dell'Interno e alle condizioni convenute, per un periodo massimo di 6 (sei) mesi ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, ovvero sino al 30 giugno 2024. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - prezzi, patti e condizioni per un importo stimato complessivo pari ad € 89.845,76.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € **598.972,01** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

5.SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure (se ricorre) nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, oppure (se ricorre) iscrizione nel registro o albo delle società cooperative, oppure (se ricorre) iscrizione all'Anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 460/1997; in ogni caso l'oggetto sociale dell'impresa deve comprendere ovvero essere coerente con l'oggetto della gara.

LETT. A) – I Requisiti di idoneità vengono dichiarati “NEL DGUE PARTE IV SEZIONE A PUNTO 1)”

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (NON RICHIESTI)

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Un elenco di servizi relativi alla gestione di progetti riguardanti la presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, nonché di titolari di protezione umanitaria, eseguiti nel quinquennio novembre

2015 - novembre 2020, per un importo complessivo non inferiore al valore dell'appalto pari ad € 509.126,00 (IVA esclusa), di cui almeno un servizio di durata non inferiore a 24 mesi consecutivi.

E' valutabile l'appalto/contratto iniziato e ultimato nel quinquennio calendariale sopra indicato, oppure la parte di esso ultimata nello stesso periodo per il caso di appalto iniziato e non ancora ultimato, nonché la sola parte eseguita e contabilizzata nello stesso periodo nel caso di appalto in corso di esecuzione.

LETT. B) – I Requisiti di capacità tecnica e professionale vengono dichiarati (nel DGUE Parte IV sezione C punto 1b)”)

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse
- altra documentazione idonea a dimostrare il possesso del requisito.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI non necessariamente costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura o in altro registro/albo di cui al punto 7.1 deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo alla capacità tecnica e professionale** di cui al **punto 7.3**, deve essere posseduto secondo quanto segue:

IMPORTANTE: Stante la particolare procedura di appalto e la speciale regolamentazione da parte del Ministero dell'Interno contenuta nel D.M. 18.11.2019 sono da considerarsi di parziale attuazione e solo in quanto compatibili, le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016. A tal fine si precisa altresì che l' art. 10, co. 2, 3, 4, e 5 dell'allegato A) al DM 18.11.2019 – Enti attuatori, recita che:

2. *Gli enti attuatori devono possedere **un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio nell'accoglienza degli stranieri** e una specifica esperienza nell'accoglienza di minori in stato di abbandono per i progetti dedicati ai minori stranieri non accompagnati, debitamente documentate.*
3. *L'ente locale che intende avvalersi di uno o più enti attuatori comunica alla Direzione centrale, entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione del decreto di ammissione al finanziamento, l'avvio della procedura ad evidenza pubblica.*
4. *Nel caso in cui gli enti attuatori si costituiscono in consorzio, ovvero in ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/ associazione temporanea di scopo/ raggruppamento temporaneo di impresa), il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli enti consorziati, associati o raggruppati.*
5. *L'associazione o il raggruppamento degli enti attuatori possono essere formalizzati anche successivamente all'ammissione dell'ente locale al finanziamento, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni.*

Per cui avremo che:

ENTE ATTUATORE (OPERATORE SINGOLO) Il concorrente singolo può partecipare alla presente procedura qualora in possesso di tutti i requisiti di capacità tecnico-professionale stabiliti nel presente disciplinare.

ENTE ATTUATORE (ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESA/ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO/ RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESA) di TIPO ORIZZONTALE

Nel caso in cui l'ente attuatore sia una ATI/ATS/RTI raggruppata in forma orizzontale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 10, comma 4, dell'allegato A) al D.M. 18 novembre 2019 del Ministero dell'Interno, tutti i compartecipanti sono chiamati a possedere il requisito della biennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata “presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, nonché di titolari di protezione umanitaria”. Si precisa inoltre che in caso di ente attuatore raggruppato di tipo orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Ne consegue che, l'obbligo di indicare le parti del servizio a carico di ciascun operatore economico è assolto con la descrizione delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione fra le imprese associate.

ENTE ATTUATORE - CONSORZI Si precisa che il comma 4, dell'art. 10 dell'allegato A) al DM 18.11.2019 si riferisce genericamente ad enti attuatori che assumono la forma di CONSORZI, senza effettuare alcuna specifica con riferimento alle varie tipologie di consorzi presenti nel nostro ordinamento. In considerazione di quanto sopra e tenuto comunque conto della disciplina ivi indicata, si specifica quanto segue, per quanto compatibile:

- **ENTE ATTUATORE - CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI:** Nel caso in cui l'ente attuatore sia un consorzio è obbligatorio, fin dalla presentazione della domanda di partecipazione, indicare nello specifico la/e consorziate erogante/i i servizi oggetto del presente bando. Queste ultime devono essere in possesso non solo dei requisiti di idoneità morale ma anche tutti i requisiti di capacità tecnico-professionale. Alla consorziata-capogruppo si applica l'art. 83, comma 8, D.Lgs. 50/2016.

Detto consorzio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 48, comma 4, del Codice deve altresì indicare, in sede di offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati. Esclusivamente nell'ipotesi in cui la consorziata esecutrice designata è una sola, non è richiesta la dichiarazione di cui sopra.

- **ENTE ATTUATORE – CONSORZIO STABILE** Nel caso in cui l'ente attuatore sia un consorzio può, fin dalla presentazione della domanda di partecipazione, indicare nello specifico la/e consorziate erogante/i i servizi oggetto del presente bando. La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, in base a quanto previsto dall'art. 47, co. 2-bis, D. Lgs. 50/2016). Alla/e consorziata/e indicata/e per la/e quale/i il consorzio concorre è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara. ,
- **ENTE ATTUATORE – CONSORZIO DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE**
Nel caso in cui l'ente attuatore sia un consorzio è obbligatorio, fin dalla presentazione della domanda di partecipazione, indicare nello specifico la/e consorziate erogante/i i servizi oggetto del presente bando.
Nel caso di partecipazione di consorzi di cooperative e imprese artigiane, quest'ultimi hanno l'obbligo di indicare le consorziate esecutrici.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale (punto 7.3), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), dal consorzio; in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) (consorzi stabili) del Codice in conformità all'articolo 47, comma 2-bis, del codice stesso

8. AVVALIMENTO

IMPORTANTE: In relazione alla particolarità della prestazione oggetto di appalto e al combinato disposto dell'art. 10, dell'allegato A) al D.M. 18 novembre 2019 del Ministero dell'Interno e dei commi 1, secondo capoverso e 4 dell'art. 89, D. Lgs. 50/2016, gli operatori economici (cd. enti attuatori) possono avvalersi delle esperienze professionali e delle capacità di altri soggetti solo se quest'ultimi eseguono direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste.

Ne consegue che solo in tali limiti è ammesso l'avvalimento; si precisa altresì che in caso di ATI/ATS/RTI non può trovare applicazione il comma 4 dell'art. 89, D.Lgs. 50/2016, per contraddittorietà con il comma 4, dell'art. 10 dell'allegato A) al DM 18.11.2019 e con quanto sopra specificato.

DISCIPLINA GENERALE SULL' AVVALIMENTO ex art. 89, D.Lgs. 50/2016, applicabile in quanto compatibile con le disposizione richiamate al capoverso precedente:

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei rapporti tra impresa ausiliaria e impresa ausiliata.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ne consegue che l'avvalimento è consentito per il presente appalto solo per i requisiti speciali di cui al precedente punto 7.3.

(Se del caso): Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'impresa ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80, D. Lgs. 50/2016, oltre al requisito speciale oggetto di avvalimento, e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, D.Lgs. 50/2016, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento con la seguente precisazione: sì, ma tenendosi conto della "plenaria" (Cons. Stato, adunanza plenaria, 4 novembre 2016, n. 23), secondo cui non è ammissibile

«un'interpretazione tale da configurare la nullità del contratto di avvalimento in ipotesi (...) in cui una parte dell'oggetto del contratto di avvalimento, pur non essendo puntualmente determinata fosse tuttavia agevolmente determinabile dal tenore complessivo del documento, e ciò anche in applicazione degli articoli 1346, 1363 e 1367 del codice civile». ammesso l'avvalimento di più ausiliarie.

L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

9. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105 comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a **10.182,52** (2% del prezzo base dell'appalto) e precisamente di importo pari ad **€ 509.126,25**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a favore dell'Unione Montana dl Baldo Garda a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Tesoreria dell'Unione Montana del Baldo Garda (IBAN IT81 G030 6912 1171 0000 0046 328; nel caso di assegno circolare intestato alla Centrale Unica di Committenza Comunità Montana del Baldo Garda, l'operatore economico dovrà far pervenire all'interno di una Busta chiusa all'Unione Montana

loc. Platano, 6 – Caprino Veronese (VR) l'originale dell'assegno circolare entro i termini previsti per la scadenza della presentazione dell'offerta, il quale sarà idoneamente custodita dalla Stazione Appaltante;

- a. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo; le eventuali richieste devono essere inoltrate al Comune di Fumane a mezzo Pec all'indirizzo fumane.vr@cert.ip-veneto.net; la richiesta deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo e-mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Successivamente alla richiesta, il Comune comunicherà all'interessato il giorno e l'ora del sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità nazionale anticorruzione per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore della presente norma e fino al 31 dicembre 2020.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

I documenti di gara indicati in questo disciplinare sono pubblicati sulla piattaforma Sintel e-Procurement, oltre che sul sito dell'Unione Montana del Baldo-Garda, ai sensi dell'articolo 29 del Codice.

L'offerta e la documentazione a essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso il portale Sintel e-Procurement entro e non oltre le ore **9:00 del 21/01/2021** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel e-Procurement accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta".

Si precisa che l'offerta viene validamente inviata solo dopo il completamento di tutti i passaggi che formano il percorso guidato "Invio dell'offerta ad una procedura" e di procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo, evitando l'imminenza dello scadere del termine.

Ogni concorrente registrato a Sintel e-Procurement può accedere alla procedura di gara e predisporre tre buste telematiche contenenti:

"Documentazione amministrativa";

"Offerta tecnica"

"Offerta economica" una "busta telematica" contenente l'offerta economica (prevista dalla piattaforma Sintel, ma **priva di valore contrattuale**).

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

I documenti che richiedono la sottoscrizione devono essere firmati digitalmente.

Le dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.unionebaldo.vr.it> e www.ariaspa.it

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e

testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella cartella documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per *almeno 180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA CARTELLA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La cartella documentazione amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, PASSOE, garanzia provvisoria, Informativa sul trattamento dei dati personali, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, **in bollo** “preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato 5 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

ATTENZIONE: per l'assolvimento dell'imposta di bollo, è necessario apporre 1 marca da bollo da euro 16,00 sull' Allegato 5 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE. Tale allegato contiene anche la dichiarazione che la marca da bollo con codice identificativo di 14 cifre XXXXXXXX non sarà utilizzata per nessun altro fine o adempimento diverso dalla partecipazione alla presente procedura di gara.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su <http://www.unionebaldo.vr.it> nell'apposita sezione "Bandi di gara e contratti" modello "**DGUE _ allegato 1**" secondo quanto di seguito indicato.

Ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici il documento DGUE deve essere firmato digitalmente.

Parte I_– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore- la parte è compilata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di

avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e d.l. n. 135 del 14/12/2018, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1 del presente Disciplinare].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione C (punto1b) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 LETT. B del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni utilizzando l'allegato "Allegato 5 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE", o nel caso di RTI e consorzi ordinari **costituiti, di mandanti, di consorziate esecutrici, di ausiliaria l'"Allegato 5- bis - dichiarazioni integrative al DGUE"** anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56] dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del Codice;

[ovvero, in caso di ricorso al self cleaning]

di rientrare nella causa di esclusione di cui al D.Lgs. 50/2016, art. 80, comma 5, lett. c-ter), ma di aver «adottato» le seguenti «misure di autodisciplina o «Self-Cleaning»:

-
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara;
 - che la marca da bollo con codice identificativo emessa in data ore non sarà utilizzata per nessun altro fine o adempimento diverso dalla partecipazione alla presente procedura di gara.
 - di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali;
 - dichiara, conformemente all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto, che al momento dell'inizio dell'attività avrà la disponibilità giuridica, a titolo di proprietà o altro diritto reale o personale derivante da accordo scritto, delle unità immobiliari per civili abitazioni richieste nel capitolato speciale d'appalto, da adibire esclusivamente all'accoglienza di 12 titolari di protezione internazionale nel Comune di Fumane, e con le caratteristiche indicate nelle Linee Guida (linee Guida per la presentazione delle domande di contributo per il Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'Asilo e Manuale operativo per l'attivazione e gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria del Servizio Centrale, allegati al Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019);
 - dichiara che i proprietari delle abitazione individuate ai sensi dell'art. 2 del capitolato speciale d'appalto, saranno, al momento dell'inizio dell'attività da parte dell'ente attuatore aggiudicatario, in grado di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - di accettare il Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” siglato dalla Regione Veneto, Prefetture- Uffici Territoriali del Governo del Veneto, Anci Veneto e Upi Veneto in data 07/09/2015);
 - dichiara di aver preso piena cognizione delle clausole previste dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, adottato dal Comune di Fumane, pubblicato https://www.comuneweb.it/egov/Fumane/ammTrasparente/Altri_contenuti/Dati_ulteriori/dettagli_o.17232.-1.html e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 - dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria

dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego)

- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

N.B.: la CUC si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d’ora che in caso di accesso c.d. difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell’art.3 del DPR 184/2006.

- attesta di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati RGPD UE 2016/679, esclusivamente nell’ambito della presente gara.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- PASSOE di cui all’art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all’ausiliaria;
- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all’art. 93, comma 8 del Codice;

- Allegato 6 - Informativa sul trattamento dei dati personali

- (facoltativo) copia dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui al punto 7.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE (certificati/attestazioni di eseguiti servizi rilasciati dall'amministrazione/soggetto contraente con l'indicazione dell'oggetto, del periodo di esecuzione e dell'importo)

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA CARTELLA – OFFERTA TECNICA

La cartella “Offerta tecnica” contiene una relazione tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1 la proposta di gestione.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l’esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all’art. 68 del Codice.

Il Progetto di gestione del servizio dovrà essere sintetico, conciso e riferito esclusivamente all’appalto in questione. Pertanto esso dovrà essere:

- a) presentato su fogli formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle facciate;
- b) contenuto entro le 8 (otto) facciate, esclusi eventuali copertina, frontespizio, indice, bibliografia, certificazioni e/o altra documentazione tecnica allegata al Progetto;
- c) redatto in carattere Times New Roman, corpo 12 e interlinea singola, corpo standard.
- d) rispettare ed essere redatto in conformità alle caratteristiche e requisiti minimi stabiliti nel Capitolato speciale d’appalto e nella ulteriore documentazione di gara.

L’offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

Diniego all'accesso agli atti

Qualora il concorrente intenda avvalersi della riserva sull’accesso all’offerta tecnica presentata, dovrà precisare con una dichiarazione “motivata e comprovata” le parti dell’offerta che intende mantenere riservate. In essa dovrà fare espresso riferimento agli elementi elencati nell’art. 98 del D.Lgs. 30/2005 “Codice della proprietà industriale” e cioè l’esplicazione del loro carattere segreto, l’indicazione delle relative misure di sicurezza adottate in azienda a tutela del proprio know how , la stima, anche approssimativa, del valore economico delle informazioni segrete.

Pertanto il concorrente che intende negare l’accesso deve inserire nella busta B (offerta tecnica):

- a) idonea documentazione che argomenta in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali le eventuali parti dell’offerta, che devono essere indicate precisamente, sono escluse dal diritto di accesso e deve fornire un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali;
- b) copia dell’offerta tecnica che verrà consegnata ai concorrenti che esercitano il diritto di accesso agli atti, con omissione delle parti contenenti segreti tecnici o commerciali, come tali considerate dall’operatore economico.

La stazione appaltante, comunque, si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

17. CONTENUTO DELLA CARTELLA – OFFERTA ECONOMICA

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire nella piattaforma Sintel, nel campo “Offerta economica”, il valore dell’appalto, pari ad euro 509.126,25. Il valore è fisso e non soggetto a ribasso.

I documenti che richiedono la sottoscrizione devono essere firmati digitalmente.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità a prezzo fisso, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del Codice. Gli operatori economici competeranno solo in base ai criteri qualitativi.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	100
Offerta economica	Non richiesta
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N°	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
A	Organizzazione e gestione del servizio	70	A.1	Servizi di accoglienza ed integrazione	30	
			A.2	Analisi del contesto e dell'utenza destinataria del servizio	15	
			A.3	Servizi di informazione, orientamento e tutela legale e mediazione linguistico culturale	15	
			A.4	Monitoraggio e coordinamento del progetto	10	
B	Esperienze progettuali e risorse umane impiegate nel servizio	20	B.1	<p>Figure professionali impiegate nell'esecuzione dell'appalto</p> <p><i>Il punteggio sarà determinato come segue:</i></p> <p>- punti 2 al concorrente, o ai concorrenti in caso di parità, che ha il maggior numero di addetti in possesso di diploma di laurea o laurea specialistica/magistrale rispetto a tutti gli altri concorrenti. Agli altri concorrenti non verrà attribuito alcun punteggio.</p> <p>- punti 4 al concorrente, o ai concorrenti in caso di parità, che ha il maggior numero di</p>		10

			<p><i>addetti in possesso di diploma di specializzazione post-laurea / dottorato di ricerca rispetto a tutti gli altri concorrenti. Agli altri concorrenti non verrà attribuito alcun punteggio.</i></p> <p><i>- punti 4 al concorrente o ai concorrenti in caso di parità, i cui addetti abbiano un'esperienza media maggiore in mesi in relazione a tutti gli altri concorrenti. Agli altri concorrenti non verrà attribuito alcun punteggio.</i></p>		
			<p>B.2 Esperienza diretta maturata nei progetti SPRAR/SIPROIMI categoria "Adulti" dalle figure professionali impiegate nell'esecuzione dell'appalto, alla data di scadenza del bando</p> <p><i>Il punteggio sarà determinato attribuendo 1 punto per ogni annualità, anche non continuativa, di esperienza progettuale, fino ad un massimo di 10 punti. Il periodo superiore a 6 mesi e 15 giorni viene considerato come annualità. Sarà valutata l'esperienza maturata fino alla data di scadenza del bando.</i></p>		10
C	Azioni di miglioramento della qualità del servizio offerto	10	<p><i>Il punteggio sarà determinato attribuendo punti 2 per ogni servizio aggiuntivo indicato, fino ad un massimo di 10 punti, ritenuto idoneo e pertinente dalla commissione giudicatrice</i></p>		10

La mancata produzione dell'indicazione di un criterio o sub-criterio non comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, ma la Commissione attribuirà il punteggio 0 al criterio o sub- criterio non trattato.

18.2 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

I punteggi saranno assegnati come segue.

Elemento di valutazione A - Organizzazione e gestione del servizio: totale punti 70 così ripartiti:

A1 - Servizi di accoglienza ed integrazione (max 30 punti)

Il concorrente dovrà illustrare gli interventi attivati nella progettazioni individualizzate, con particolare attenzione alla descrizione delle modalità di gestione delle fasi di accoglienza, presa in carico e dimissioni dell'utenza, nonché dei servizi predisposti per l'integrazione dei beneficiari (formazione, inserimento lavorativo, attività di socializzazione, accompagnamento all'autonomia abitativa) e alle attività di gestione e consolidamento della rete territoriale (pubblica e privata) di sostegno al progetto.

A2 - Analisi del contesto e dell'utenza destinataria del servizio (max 15 punti)

Il concorrente dovrà fornire:

- a) descrizione del contesto specifico, della rete dei soggetti istituzionali e del terzo settore coinvolti nelle politiche per l'immigrazione, con particolare attenzione al diritto d'asilo, a livello locale, regionale e nazionale, alla luce del quadro normativo di riferimento;
- b) descrizione delle caratteristiche dell'utenza specifica del servizio e delle modalità di funzionamento del sistema SIPROIMI.

A3 - Servizi di informazione, orientamento e tutela legale e mediazione linguistico culturale (max 15 punti)

Il concorrente dovrà illustrare le modalità di gestione dei servizi preposti all'informazione, orientamento e tutela legale, nonché le modalità di organizzazione dei servizi di mediazione linguistico-culturale. Dovrà inoltre illustrare le modalità di gestione e consolidamento della rete territoriale nell'ambito specifico di tali servizi.

A4 - Monitoraggio e coordinamento del progetto (max 10 punti)

Il concorrente dovrà illustrare le modalità di monitoraggio qualitativo delle attività di cui sopra, anche ai fini dell'elaborazione dei report periodici richiesti, e delle modalità di espletamento delle funzioni di coordinamento e delle attività dell'equipe multidisciplinare prevista dal progetto.

Elemento di valutazione B – Esperienze progettuali e risorse umane impiegate nel servizio: totale punti 20 così ripartiti:

B1 - Figure professionali impiegate nell'esecuzione dell'appalto (max 10 punti)

Il concorrente dovrà elencare:

- a. Numero di operatori con relativi titoli di studio impiegati nell'esecuzione dell'appalto in possesso del Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica/Magistrale riconosciuti dall'ordinamento universitario italiano sul totale del personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto indicato dal concorrente.

Il punteggio sarà determinato attribuendo punti 2 al concorrente, o ai concorrenti in caso di parità, che ha il maggior numero di addetti in possesso di diploma di laurea o laurea specialistica/magistrale rispetto a tutti gli altri concorrenti. Agli altri concorrenti non verrà attribuito alcun punteggio.

- b. Numero di operatori con relativi titoli di studio impiegati nell'esecuzione dell'appalto in possesso di Diploma di Specializzazione post-laurea / Dottorato di ricerca riconosciuti dall'ordinamento universitario italiano sul totale del personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto indicato dal concorrente.

Il punteggio sarà determinato attribuendo punti 4 al concorrente, o ai concorrenti in caso di parità, che ha il maggior numero di addetti in possesso di Diploma di Specializzazione post-laurea / Dottorato di ricerca rispetto a tutti gli altri concorrenti. Agli altri concorrenti non verrà attribuito alcun punteggio.

- c. Esperienza lavorativa media (espressa in mesi) degli operatori impiegati nell'esecuzione dell'appalto, indicati dal concorrente, maturata nei cinque anni antecedenti la data di scadenza del bando di gara nella gestione di servizi SPRAR/SIPROIMI o CAS.

Il punteggio sarà determinato attribuendo punti 4 al concorrente o ai concorrenti in caso di parità, i cui addetti abbiano un'esperienza media maggiore in mesi in relazione a tutti gli altri concorrenti. Agli altri concorrenti non verrà attribuito alcun punteggio.

B2 – Esperienza diretta maturata nei progetti SPRAR/SIPROIMI categoria “Adulti” dalle figure professionali impiegate nell’esecuzione dell'appalto, alla data di scadenza del bando (max 10 punti)

Il concorrente dovrà elencare per ogni figura professionale impiegata nell’esecuzione dell’appalto con esperienza progettuale diretta maturata nei progetti SPRAR/SIPROIMI categoria “Adulti”:

- titolo del progetto, Ente promotore, periodo della progettualità, ruolo ricoperto.

Il punteggio sarà determinato attribuendo 1 punto per ogni annualità, anche non continuativa, di esperienza progettuale, fino ad un massimo di 10 punti. Il periodo superiore a 6 mesi e 15 giorni viene considerato come annualità. Sarà valutata l’esperienza maturata fino alla data di scadenza del bando.

Elemento di valutazione C – Azioni di miglioramento della qualità del servizio offerto (max 10 punti)

Il concorrente dovrà illustrare l’attivazione di idonei e pertinenti servizi aggiuntivi, senza ulteriori oneri per la stazione appaltante, messi a disposizione del progetto, anche derivanti dalla partecipazione/collaborazione con reti e sistemi di partenariato a livello locale, regionale, nazionale e internazionale in settori equivalenti o collegati a quelli oggetto del presente appalto (indicando anche le relative eventuali fonti di finanziamento).

Il punteggio sarà determinato attribuendo punti 2 per ogni servizio aggiuntivo indicato, fino ad un massimo di 10 punti, ritenuto idoneo e pertinente dalla Commissione giudicatrice della stazione appaltante.

Nel valutare i progetti tecnici la Commissione giudicatrice terrà conto del complessivo grado di completezza, adeguatezza, coerenza, chiarezza espositiva, realizzabilità degli interventi proposti dal concorrente, in rapporto al contesto socio territoriale di riferimento e alla specifica tipologia d’utenza.

A ciascuno dei sub-elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella 2, ciascun commissario attribuirà un punteggio calcolato sulla base della griglia di valutazione sotto riportata senza attribuzione di percentuali intermedie.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, è attribuito un coefficiente variabile da 0 a 1 sulla base dei seguenti livelli di valutazione:

GIUDIZIO	DESCRIZIONE	COEFICIENTE
INSUFFICIENTE	Trattazione del criterio oggetto di valutazione carente, generica, lacunosa, non conforme a quanto richiesto e pertanto inadeguata o comunque non significativa. Scarsa o assente rispondenza alle esigenze della Stazione appaltante, inferiore o non rispondente agli standard richiesti.	0,0
SUFFICIENTE	Descrizione del criterio oggetto di valutazione sintetica, poco strutturata e sviluppata, che presenta alcune lacune, rappresentando un mediocre raggiungimento di conoscenza sull’argomento in relazione al servizio richiesto. Rispondenza alle esigenze della Stazione appaltante ed agli standard richiesti appena accettabile.	0,3
DISCRETO	Trattazione del criterio oggetto di valutazione adeguatamente strutturata, ma che sviluppa l’argomento richiesto senza particolari approfondimenti dimostrando un parziale raggiungimento di conoscenza sull’argomento	0,6

	in relazione al servizio richiesto, ma comunque significativo. Adeguata rispondenza alle esigenze della Stazione appaltante, complessivamente in linea con gli standard richiesti.	
BUONO	Descrizione del criterio oggetto di valutazione ben strutturata, completa e coerente, ma che sviluppa l'argomento richiesto solo con alcuni approfondimenti seppur i riferimenti espressi ne indichino un'appropriata conoscenza con riferimento al servizio richiesto. Buona rispondenza alle esigenze della Stazione appaltante ed in linea con gli standard richiesti.	0,8
OTTIMO	Il parametro oggetto di valutazione viene giudicato eccellente. La sua trattazione risulta ottimamente strutturata, più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Sviluppa in modo chiaro, coerente, preciso, completo ed approfondito l'argomento richiesto, dimostrando esauriente conoscenza ed intendendo correttamente le prospettive e gli obiettivi connessi con il servizio richiesto. Assoluta o superiore rispondenza alle esigenze della Stazione appaltante.	1,0

I Commissari potranno attribuire anche valutazioni intermedie.

Verrà poi calcolata la media dei punteggi attribuiti discrezionalmente da parte di ogni singolo commissario, che costituirà il punteggio attribuito al sub-elemento in esame.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo sub-criterio secondo il metodo **aggregativo-compensatore**.

Il punteggio per ogni criterio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i=punteggio concorrente *i*;

C_{ai}=coefficiente sub-criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

C_{bi}=coefficiente sub-criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....

C_{ni}=coefficiente sub- criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

P_a=peso sub-criterio di valutazione *a*;

P_b=peso sub-criterio di valutazione *b*;

.....

P_n=peso sub-criterio di valutazione *n*.

Quanto ai sub-elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della Tabella 2, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

N.B.:

In presenza di un'unica offerta, non viene attribuito alcun punteggio agli elementi qualitativi offerti, in quanto gli stessi vengono valutati solo per verificarne la conformità alle prescrizioni del regolamento di gara comunque denominato.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA ECONOMICA

Non previsto.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA CARTELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **21.01.2021, alle ore 10:00** presso Unione Montana del Baldo-Garda – Loc. Platano, 6 – 37013 Caprino Veronese (VR) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione di apposito avviso sul sito informatico <http://www.unionebaldo.vr.it> e attraverso le funzionalità “Comunicazioni Procedura” di Sintel e-Procurement almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione di apposito avviso sul sito informatico <http://www.unionebaldo.vr.it> e attraverso le funzionalità “Comunicazioni Procedura” di Sintel e-Procurement almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare e a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE CARTELLE OFFERTA TECNICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice o il RUP della fase di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura della "cartella" concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Il RUP non procederà a verifica di anomalia, stante il particolare criterio di aggiudicazione scelto che, basandosi su un prezzo fisso in forza del quale i concorrenti sono stati valutati esclusivamente sugli aspetti qualitativi ha, in tal modo, annullato di fatto il sub-procedimento di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, per

manca dei presupposti ivi previsti quali la necessaria dualità nella composizione dell'offerta tra parte tecnica e parte economica.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la polizza assicurativa di cui al punto 14 del capitolato speciale allegato al presente disciplinare.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 830,00 La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Verona rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto dei criteri previsti dal regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, Reg. 2016/679/UE e di ogni altro testo legislativo nazionale, provvedimento o autorizzazione dell'Autorità competente allo stesso collegato.

Si allega l'Informativa sul trattamento dei dati personali – allegato 6 resa ai sensi dell'art. 13 Reg. 2016/679/UE, da sottoscrivere per presa visione.